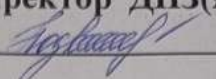


СХВАЛЕНО
Педагогічною радою
від _____ № _____

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ДНЗ(ясла-садок №83)
 С. Позіхайло

ПОЛОЖЕННЯ

**про внутрішню систему забезпечення якості освіти
Дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №83**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі аббревіатура ВСЗЯО) Дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №83 Деснянської державної адміністрації у місті Києві розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу.

1.2. Педагогічна рада як колегіальний орган управління ДНЗ №83 затверджує Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №83.

1.3. Положення діє до затвердження нового.

1.4. Директор ДНЗ №83 забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в межах наданих йому повноважень.

1.5. Положення поширюється на всіх працівників ДНЗ №83, які здійснюють професійну діяльність відповідно до трудових договорів.

1.6. Напрями оцінювання ВСЗЯО:

- безпечне та доступне освітнє середовище для забезпечення якісної організації освітнього процесу;
- здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду;
- фахова діяльність та ефективність роботи педагогічних працівників ДНЗ №83;
- управлінські процеси дошкільного навчального закладу №83.

1.7. Компоненти ВСЗЯО:

- стратегія(політика) та процедури забезпечення якості освіти;
- організаційно –функціональна структура ВСЗЯО;
- процедури ВСЗЯО;
- умови якісної організації освітнього процесу за яких стає досяжним належний рівень здобувачів освіти;
- правила, критерії, і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- правила, критерії і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- система та процеси управління ДНЗ №83;
- система та механізми забезпечення академічної доброчесності.

II. СТРАТЕГІЯ (ПОЛІТИКА) ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.

2.1. Стратегія (політика) ВСЗЯО визначає мету й завдання її впровадження та принципи на яких вона будується.

2.2. Мета стратегії (політики) ВСЗЯО – гарантувати якість дошкільної освіти та формувати довіру суспільства до ДНЗ.

2.3. Завдання стратегії(політики) ВСЗЯО:

- створювати освітнє середовище для оптимального розвитку кожного вихованця, відповідно до його задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб;
- забезпечувати умови постійного професійного зростання та самореалізації педагогів;
- актуалізувати питання забезпечення умов, які сприяють якісній організації освітнього процесу та інклюзивній освіті;
- отримувати об'єктивну інформацію про функціонування і розвиток ДНЗ №83;
- сприяти розвитку партнерських відносин усіх учасників освітнього процесу;
- забезпечувати інформаційну відкритість діяльності ДНЗ № 228 «Срібне копитце»;
- запобігати проявам дискримінації, булінгу;
- знаходити оптимальні чинники впливу на результативність освітнього процесу та впроваджувати їх у дію.

2.4. Принципи стратегії(політики) ВСЗЯО

- Дитиноцентризм. Дитина – головний об'єкт на якого спрямована освітня діяльність закладу.
- Автономність. Самостійність у визначенні стратегії і напрямів розвитку дошкільного навчального закладу №83, виборів форм і методів організації освітнього-виховного процесу, які відповідають нормативно – правовим документам та Базовому компоненту дошкільної освіти.
- Цілісність. Єдність усіх видів освітніх впливів на здобувача дошкільної освіти.
- Системність. Усі компоненти та функції системи управління діяльністю ДНЗ №83 взаємопов'язані, що створюють взаємозалежність між ними.
- Вдосконалення. Систематичне вдосконалення освітнього процесу, відповідно до їх поточних та майбутніх потреб.
- Відкритість. Процедури системи забезпечення якості освітньої діяльності відкриті та зрозумілі для учасників освітнього процесу.
- Гнучкість і адаптивність. Можливість відповідно до внутрішніх умов та зовнішніх впливів міняти методи управління якістю, отримувати зворотні зв'язки.
- Інноваційність. Здатність впровадження нові, відсутні у практиці ДНЗ №83 ідеї, технології, методики пов'язані із забезпеченням якості дошкільної освіти.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ФУНКЦІОНАЛЬНА СТРУКТУРА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

3.1. Організаційно – функціональна структура ВСЗЯО – це суб'єкти, які здійснюють і включені у процеси оцінювання якості освіти та інтерпретації отриманих

Процедури ВСЗЯО спрямовані на:

- удосконалення планування та організації освітнього процесу, спрямованого на розвиток компетентності здобувачів освіти;
- формування системи методичної роботи, яка сприяє підвищенню професійної кваліфікації педагогічних працівників закладу;
- формування й удосконалення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти ДНЗ №83;
- максимальне усунення ефекту неповноти і неточності інформації про якість освіти, як на етапі планування, так і на етапі оцінки ефективності освітнього процесу по досягненню відповідної якості освіти.

4.2. Процедура контролю у ДНЗ №83 визначається логічним та доцільним об'єднанням його видів (тематичний, підсумковий, фронтальний, оперативний).

4.3. Моніторинг є методом та формою контролю і здійснюється відповідно до визначених у дошкільному закладі напрямів.

4.4. Результати процедур контролю та моніторингу оприлюднюються у формі:

- аналітичної довідки на засіданні педагогічної ради;
- звіту керівника на загальних зборах трудового колективу;
- аналізу підсумків діяльності ДНЗ №83 за навчальний рік та оздоровчий період.

4.5. Документи та матеріали, які засвідчують системність реалізації процедур ВСЗЯО:

- Програма розвитку ДНЗ №83 на три роки.
- план освітньо-виховної роботи на навчальний рік та оздоровчий період;
- план роботи педагога щодо організації освітнього процесу;
- протоколи педагогічної ради, загальних зборів трудового колективу;
- циклограма внутрішнього контролю ДНЗ №83 на навчальний рік;
- накази керівника.

V. УМОВИ ЯКІСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.

5.1. Матеріально – технічні та безпечні умови. Створення безпечних, комфортних, доступних та нешкідливих умов розвитку виховання, навчання дітей та праці.

5.1.1. Територія та приміщення чисті та охайні. Обладнання території та приміщення справне, безпечне.

5.1.2. У дошкільному закладі забезпечується комфортний повітряно – тепловий режим, належне освітлення, водопостачання, опалення.

5.1.3. На території дошкільного закладу відсутні колючі дерева та кущі, рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному переліку рослин з колючками та отруйними плодами відповідно до (Додатку 1) Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого 24.03.2016 №234

результатів: адміністрація закладу, тимчасова група моніторингу, педагогічна рада.

3.1.1. Повноваження адміністрації дошкільного навчального закладу:

- формує блок локальних актів, що регулюють функціонування ВСЗЯО дошкільного закладу і додатків до них, представляє їх на засіданні педагогічної ради, після схвалення педагогічною радою, директор затверджує і контролює їх виконання;
- готує пропозиції, спрямовані на вдосконалення ВСЗЯО у ДНЗ №83, бере участь у заходах щодо змісту пропозицій;
- організовує проведення у дошкільному закладі контрольних – оцінних процедур;
- організовує та здійснює систему моніторингу якості освіти (збір, обробку, зберігання та надання інформації про стан і динаміку розвитку на рівні ДНЗ №83
- забезпечує умови для підготовки педагогів дошкільного закладу, батьків або інших законних представників дітей, до здійснення контрольних-оцінних процедур;
- формує інформаційно-аналітичні матеріали за результатами оцінки якості освіти та надає інформацію про якість освіти на різних рівнях системи управління (педагогічна рада, загальні збори трудового колективу);
- ухвалює управлінські рішення щодо розвитку якості освіти на основі аналізу результатів, отриманих в процесі реалізації ВСЗЯО.

3.1.2. Тимчасова група моніторингу:

- розробляє методики оцінки якості освіти за напрямками діяльності ДНЗ №83 (параметри, критерії та показники, методи та форми);
- бере участь в експертизі динаміки розвитку вихованців та рівня професійної компетентності педагогів ДНЗ №83;
- формують пропозиції для адміністрації для вироблення управлінських рішень за результатами внутрішньої оцінки якості освіти на рівні ДНЗ №83.

3.1.3. Педагогічна рада:

- діє в межах повноважень, визначених нормативно-правових актів;
- розглядає, ухвалює та оцінює основні питання діяльності ДНЗ №83;
- ухвалює рішення щодо питань функціонування ДНЗ №83, оновлення змісту освіти, підвищення рівня професіоналізму педагогів через впровадження нових освітніх технологій, підвищення якості освіти на основі аналізу результатів отриманих у процесі оцінки якості.

IV. ПРОЦЕДУРИ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ ТА ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

4.1. Процедурами ВСЗЯО є внутрішній контроль якості освітньої діяльності та внутрішній моніторинг якості освіти, які дають змогу здійснювати систематичний аналіз якості систематизації освітнього процесу, його ресурсного забезпечення, результатів.

- 5.1.4. Територія закладу освітлюється у вечірній та нічний час.
- 5.1.5. Групові приміщення для дітей раннього віку розташовані на I поверсі та забезпечені окремими виходами
- 5.1.6. Майданчики обладнані тіньовими навісами, пісочницями, які закриваються, ігровим та фізкультурно - спортивним обладнанням, що відповідає кількості вікових груп.
- 5.1.7. У будівлі та на території закладу відсутні ризики травмування учасників освітнього процесу.
- 5.1.8. Обладнання основних приміщень, меблів відповідає зросту та віку дітей, санітарно – гігієнічним вимогам.
- 5.1.9. Дошкільний заклад забезпечений приміщеннями за спеціальним призначенням(харчоблок, пральня та інші) з необхідним обладнанням для забезпечення життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти.
- 5.1.10. У дошкільному закладі створено умови для якісного, безпечного, корисного та збалансованого харчування здобувачів дошкільної освіти.
- 5.1.11. працівники дошкільного закладу обізнані з вимогами охорони праці та безпеки життєдіяльності і дотримуються їх.
- 5.2. Освітньо – методичні умови.
- 5.2.1. Освітній простір групових приміщень, музичної і спортивної зали та інших основних приміщень забезпечує реалізацію завдань освітньої програми та мотивує здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетенцій.
- 5.2.2. Компоненти предметно – просторового середовища відповідають освітнім програмам, віковим можливостям та сучасним вимогам.
- 5.2.3. Розвивальні ігрові осередки безпечні, доступні, варіативні, трансформовані.
- 5.2.4. Добір іграшок, посібників та обладнання для формування й облаштування предметно - розвивального середовища дошкільного закладу відповідає встановленим вимогам.
- 5.2.5. У дошкільному закладі наявне фізкультурно - спортивне обладнання та інвентар для розвитку рухових якостей здобувачів дошкільної освіти.

VI. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ.

- 6.1. Організація освітнього процесу у дошкільному закладі сприяє набуттю дитиною різних компетентностей відповідно до освітніх напрямів, визначених ін варіативною складовою Базового компонента дошкільної освіти.
- 6.1.1. Розпорядок дня здобувачів дошкільної освіти у вікових групах відповідає

гігієнічним нормам щодо тривалості сну, організації різними видами діяльності та відпочинку, тривалості перебування на свіжому повітрі, рухової активності, кратності прийняття їжі.

6.1.2. Гранично допустиме навчальне навантаження на здобувача дошкільної освіти відповідає віковій групі.

6.2. У дошкільному закладі здійснюється внутрішній моніторинг стану і результатів освітньої діяльності.

6.2.1. Періодичність проведення моніторингу – 2 рази на рік:

- на початку навчального року (вересень, жовтень) з метою виявлення рівня розвитку дітей;

- у кінці навчального року (квітень, травень) з метою порівняльного аналізу результатів на початок і кінець року.

6.2.2. Моніторинг проводять вихователі, музичні керівники, інструктор з фізкультури, практичний психолог.

VII. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.

7.1. Оцінювання професійної діяльності педагогів ДНЗ №83 відбувається під час атестації та між атестаційний період. Необхідною умовою об'єктивного оцінювання є всебічний аналіз освітнього процесу, організованого педагогом.

7.1.1. Педагогічні працівники обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.

7.2. Педагогічні працівники планують свою діяльність та аналізують її результативність.

7.2.1. Форми та види планів педагогів з організації освітнього процесу у дошкільному закладі розглядаються та схвалюються педагогічною радою.

7.3. педагогічні працівники застосовують сучасні технології та методики в освітньому процесі, спрямовані на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями.

7.4. Педагогічні працівники застосовують та використовують освітні ресурси.

7.4.1. Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні методичні розробки, презентації, веб-сайти, мають публікації професійної тематики.

7.5. Педагогічні працівники беруть участь у роботі творчих, робочих груп, ініціюють та реалізують освітні проекти.

7.6. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (конференції, майстер – класи, семінари, колективні перегляди, наставництво)

7.7. Педагогічні працівники орієнтовані на потреби дитини в освітньому процесі, проявляють повагу, доброзичливість й позитивне ставлення до особистості дитини, сприяють її особистісному розвитку.

7.8. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

7.8. У дошкільному закладі функціонує методичний кабінет.

7.8.1. Діяльність методичного кабінету дошкільного закладу спрямована на реалізацію завдань закладу, підвищення якості освітнього процесу та професійної компетентності педагогів, надання їм методичної допомоги.

VIII. СИСТЕМА ТА ПРОЦЕСИ УПРАВЛІННЯ ДНЗ №83.

8.1. Система планування та організація діяльності ДНЗ №83

8.1.1. У дошкільному закладі сформовано стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.

8.1.2. У дошкільному закладі здійснюється планування освітньої – виховної роботи на навчальний рік та оздоровчий період і відстежується результативність його діяльності.

8.1.3. Структура та зміст плану висвітлює систему роботи усіх структур закладу на вирішення річних завдань та процесів його якісного функціонування та розвитку.

8.2. Ефективність кадрової політики.

8.2.1. Керівник дошкільного закладу формує штат закладу.

8.2.2. Педагогічних працівників ДНЗ №83 приймають на роботу відповідно до вимог чинного законодавства.

8.2.3. Створення умов для постійного підвищення кваліфікації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес.

8.2.4. Керівник дошкільного закладу застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

8.3. Організація єдиного інформаційного простору (розвиток інформаційних систем).

8.3.1. Інформаційно – просвітницький простір (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінки у соціальних мережах) є доступним, сучасним, змістовним, сприяє відкритості та прозорості ДНЗ №83 та задоволенню потреб учасників освітнього процесу. Інформація систематично поповнюється й вчасно оновлюється.

8.4. У дошкільному закладі створені умови для реалізації прав і обов'язків всіх учасників освітнього процесу.

8.5. Педагогічні працівники дотримуються вимог академічної доброчесності.